

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рогозихинская основная общеобразовательная школа»

Принято:

на заседании Педагогического
совета

Протокол № 5 от 29.03.2021г.

Согласовано:

с Управляющим советом
Учреждения

Протокол № 3 от 26.03.2021 г.

Утверждаю:

Директор Учреждения:

Ю.В. Завалюева

Приказ № 20-о от 29.03.2021г.



**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между МБОУ «Рогозихинская ООШ» и
родителями (законными представителями) обучающихся дошкольной
группы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденными приказом Министерством Просвещения РФ от 15.05.2020г. №236, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерством Просвещения РФ от 30.07.2020г. № 373.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и их родителями (законными представителями) и Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Рогозихинская основная общеобразовательная школа» (далее – образовательная организация).

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между дошкольной образовательной организацией и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольную образовательную организацию.

2.2. Изданию приказа о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольную образовательную организацию

предшествует заключение договора об образовании между дошкольной образовательной организацией и родителем (законным представителем) на основании заявления родителя (законного представителя) и направления на зачисление в дошкольную образовательную организацию.

Договор заключается в простой письменной форме.

2.3. Директор образовательной организации издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в образовательной организации в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт (приказ) в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. В день издания распорядительного акта (приказа), о зачислении обучающегося образовательная организация в автоматизированной информационной системе АИС осуществляет зачисление обучающегося.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают с даты, указанной в приказе о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в образовательную организацию.

2.4. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом образовательной организации фиксируется в договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.5. Прием в образовательную организацию на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления органов местного самоуправления (исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) и направления для зачисления в образовательную организацию. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в образовательную организацию по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Порядок и условия приема в дошкольную образовательную организацию регламентируются Правилами приема в образовательную организацию.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения образования по образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

3.3. За обучающимся дошкольной образовательной организации сохраняется место по заявлению родителя (законного представителя) в случае:

- болезни ребенка;
- нахождения ребенка на домашнем режиме по медицинским показаниям;
- на время прохождения санитарно – курортного лечения;
- карантина;
- временного отсутствия родителя по уважительным причинам (командировка);
- в связи с особыми условиями работы родителя;
- на период отпуска родителя.

3.4. Родители (законные представители) обучающегося, для сохранения места в образовательной организации должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт (приказ) директора образовательной организации.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации изменяются с даты издания распорядительного акта (приказ) директора образовательной организации или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

4.1.1. В связи с достижением обучающимся возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения.

4.1.2. По медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию обучающегося в образовательной организации.

4.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в т. ч. в случае расформирования группы ввиду не укомплектованности группы и (или) ликвидации образовательной организации.

4.1.4. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося в другую дошкольную образовательную организацию.

4.2.2. В случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для него каких – либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

В случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося из образовательной организации по инициативе одного из родителей (законных представителей) обучающегося в письменном заявлении родителя указывается причина отчисления: перемена места жительства, перевод в другую дошкольную образовательную организацию.

При переводе обучающегося из образовательной организации в другую дошкольную образовательную организацию документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

4.5. При отчислении обучающегося директор образовательной организации выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта обучающегося.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из образовательной организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты

его отчисления из образовательной организации.

4.7. Прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и родителем (законным представителем) осуществляется на основании заявления родителя и дальнейшего издания распорядительного акта (приказа) директора образовательной организацией об отчислении обучающегося.

В день издания распорядительного акта (приказа) о прекращении образовательных отношений образовательная организация в автоматизированной информационной системе АИС осуществляет отчисление обучающегося.